* **Pergunta 1**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **De acordo com o PMBOK, faz parte do gerenciamento de qualidade:** I- Planejar a qualidade. II- Realizar a garantia da qualidade. III- Realizar o controle da qualidade. Está correto o que se afirma em: |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | **Resposta Selecionada:** | **Corretad.**  **I, II e III.** | | Respostas: | a.  I, apenas. | |  | b.  II, apenas. | |  | c.  III, apenas. | |  | Corretad.  I, II e III. | |  | e.  Todas estão incorretas. |  |  |  | | --- | --- | | Feedback da resposta: | Resposta correta: alternativa D. Comentário: **Planejar a qualidade:**processo de identificação dos requisitos ou padrões de qualidade do projeto ou produto, assim como a documentação da maneira como o projeto demonstrará conformidade.  **Realizar a garantia de qualidade:**processo de auditoria da qualidade e dos resultados das medições de controle de qualidade para garantir que sejam usados os padrões de qualidade e as definições operacionais apropriadas.  **Realizar o controle de qualidade:** processo de monitoramento e registro dos resultados da execução das atividades de qualidade para avaliar o desempenho e recomendar as mudanças necessárias. | |  |  |  |

* **Pergunta 2**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **Segundo o PMBOK, alguns dos fatores essenciais para a gestão da qualidade em um projeto são: I- Saber a forma como os itens de qualidade serão gerenciados. II- Saber, antecipadamente, quais são as ferramentas, técnicas e tecnologias que utilizaremos para garantir a qualidade. III- Determinar com qual frequência serão inspecionados os itens e requisitos do projeto. IV- Determinar quem será o responsável pela gestão da qualidade e pelo controle do plano.  Está correto o que se afirma em:** |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Resposta Selecionada: | Corretaa.  I, II, III e IV. | | Respostas: | Corretaa.  I, II, III e IV. | |  | b.  I, apenas. | |  | c.  III, apenas. | |  | d.  III e IV. | |  | e.  II e III. |  |  |  | | --- | --- | | Feedback da resposta: | Resposta correta: alternativa A. Comentário: Segundo o PMBOK, todas as afirmações são essenciais para que o gerente de projetos consiga realizar de forma satisfatória a gestão da qualidade. | |  |  |  |

* **Pergunta 3**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **Podemos citar como custos da qualidade:**  I- O gerente de projeto.  **II- Treinamentos e controle.**  **III- Testes e auditoria.  IV- Homologação.**  Está correto o que se afirma em: |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Resposta Selecionada: | Corretac.  II, III e IV. | | Respostas: | a.  I, apenas. | |  | b.  III, apenas. | |  | Corretac.  II, III e IV. | |  | d.  II e IV. | |  | e.  Nenhuma das anteriores. |  |  |  | | --- | --- | | Feedback da resposta: | Resposta correta: alternativa C.  Comentário: De acordo com o PMBOK, são considerados itens que representam custos para o projeto toda a parte de testes, treinamentos, controles, homologação e auditorias. O gerente de projeto não pode ser considerado como custo da qualidade. | |  |  |  |

* **Pergunta 4**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **Qual a principal característica do gerenciamento da qualidade?** |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | **Resposta Selecionada:** | **Corretae.**  **Mostra os processos necessários para garantir que as necessidades dos clientes sejam satisfeitas.** | | Respostas: | a.  Ajuda a predizer os investimentos necessários na empresa. | |  | b.  Ajuda a predizer os custos necessários dentro da produção. | |  | c.  Ajuda a predizer a infraestrutura necessária em TI. | |  | d.  Ajuda a predizer os custos com *marketing*. | |  | **Corretae.**  **Mostra os processos necessários para garantir que as necessidades dos clientes sejam satisfeitas**. |  |  |  | | --- | --- | | Feedback da resposta: | **Resposta correta: alternativa E.  Comentário: O gerenciamento da qualidade mostra quais são os processos necessários para garantir que as necessidades dos clientes que deram origem ao projeto sejam plenamente satisfeitas.** | |  |  |  |

* **Pergunta 5**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **Entre os principais benefícios que a metodologia de gestão de projetos proporciona, destacam-se:**  **I- Maior controle gerencial.  II- Melhoria do relacionamento entre os setores da organização pela adoção do trabalho em equipe (estrutura matricial).  III- Desenvolvimento eficiente de novos produtos e serviços sem prejuízo das atividades operacionais ou rotineiras.  IV- Armazenamento de aprendizado para projetos futuros (lições apreendidas).** Estão corretos os itens: |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | **Resposta Selecionada:** | **Corretae.**  **I, II, III e IV.** | | Respostas: | a.  I e III. | |  | b.  I e IV. | |  | c.  III e IV. | |  | d.  II e IV. | |  | **Corretae.**  **I, II, III e IV.** |  |  |  | | --- | --- | | Feedback da resposta: | **Resposta correta: alternativa E.  Comentário: Todos os itens estão corretos.** | |  |  |  |

* **Pergunta 6**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **Leia as afirmativas a seguir, sobre o *escritório de projetos*:**  **I- É o departamento da organização responsável por gerenciar os projetos sob sua competência.  II- Sua sigla em inglês, PMO, significa *Project Management Office*.  III- O seu uso é mais comum nas estruturas organizacionais projetizadas.**  Está correto o que se afirma em: |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Resposta Selecionada: | Corretae.  I, II e III. | | Respostas: | a.  I, apenas. | |  | b.  II, apenas. | |  | c.  II e III. | |  | d.  I e II. | |  | Corretae.  I, II e III. |  |  |  | | --- | --- | | Feedback da resposta: | Resposta correta: alternativa E.  Comentário: Todas as afirmativas dizem respeito a um escritório de projetos. | |  |  |  |

* **Pergunta 7**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **Quais são as principais funções do *escritório de projetos*?**  I- Determinar quais padrões, políticas e procedimentos serão utilizados no gerenciamento de projetos.  II- Desenvolver e fornecer os documentos inerentes à gestão do projeto.  III- Fornecer ferramentas, suporte e treinamento aos gerentes e às equipes de projeto.  IV- Responsabilizar-se por auditorias nos projetos da corporação.  V- Responsabilizar-se pela salvaguarda dos documentos e registros dos projetos.  Está correto o que se afirma em: |  |  |  | |
| |  |  | | --- | --- | | Resposta Selecionada: | Correta**b.**  **I, II, III, IV e V.** | | Respostas: | a.  I, apenas. | |  | **Corretab.**  **I, II, III, IV e V.** | |  | c.  II, III e V. | |  | d.  V, apenas. | |  | e.  Todas estão incorretas. |  |  |  | | --- | --- | | **Feedback da resposta:** | **Resposta correta: alternativa B.  Comentário: As afirmativas apresentam as principais funções realizadas por um escritório de projetos.** | |  |  |  | |

* **Pergunta 8**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **O roteiro para implementação do escritório de projetos possui quantos passos?** |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Resposta Selecionada: | Corretab. 6 | | Respostas: | a. 4 | |  | Corretab. 6 | |  | c. 8 | |  | d. 10 | |  | e. 11 |  |  |  | | --- | --- | | Feedback da resposta: | Resposta correta: alternativa B.  Comentário: O roteiro para implementação do escritório possui seis passos:  Passo 1 – estabelecimento da missão e da estratégia do escritório.  Passo 2 – preparação do plano executivo.  Passo 3 – estabelecimento de prioridades.  Passo 4 – facilitação do trabalho colaborativo entre *stakeholders*.  Passo 5 – apoio aos projetos da empresa.  Passo 6 – operação e manutenção do escritório de gerenciamento de projetos. | |  |  |  |

* **Pergunta 9**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **O que é *project charter*?** |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Resposta Selecionada: | Corretae.  Nenhuma das anteriores. | | Respostas: | a.  Termo de mudanças nos projetos. | |  | b.  Termo de fechamento do projeto. | |  | c.  Uma das etapas de integração de processos. | |  | d.  Termo que usamos para mudar de fases no projeto. | |  | Corretae.  Nenhuma das anteriores. |  |  |  | | --- | --- | | **Feedback da resposta:** | **Resposta correta: alternativa E.  Comentário: Nenhuma das alternativas está correta. *Project charter* é o termo de abertura de um projeto.** | |  |  |  |

* **Pergunta 10**

0,25 em 0,25 pontos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Correta | **Sobre a verificação do escopo de um projeto, podemos afirmar que:**  I- Aumenta as características do produto ou serviço que se propôs a criar.  **II- É a última atividade executada no projeto antes de entregá-lo ao cliente.**  III- Melhora a precisão das estimativas de tempo e custos.  IV- Difere do controle de qualidade, já que se refere à aceitação dos resultados do trabalho em relação aos indicadores definidos.  Está correta somente a afirmativa: |  |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Resposta Selecionada: | Corretab.  II. | | Respostas: | a.  I. | |  | Corretab.  II. | |  | c.  III. | |  | d.  IV. | |  | e.  Nenhuma está correta. |  |  |  | | --- | --- | | **Feedback da resposta:** | **Resposta correta: alternativa B.  Comentário: A verificação do escopo é efetivamente a última atividade executada antes de entregar o projeto ao cliente. As outras afirmativas estão incorretas.** | |  |  |  |